

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kontrahentów/ klientów/sponsorów/darczyńców

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie z siedzibą przy ul. Dra K. Jaczewskiego 8, 20-090 Lublin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS Nr 0000004937, NIP: 712-241-09-26, REGON: 0002888751; tel. 081 72 44 400, adres e-mail: szpital@usk4.lublin.pl
2. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować pisemnie na adres wskazany w pkt. 1 lub na adres e-mail: iod@usk4.lublin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celach:
 - a. zawarcia i realizacji umowy na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** (tj. niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - b. realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości na podstawie **art. 6 ust 1 lit. c RODO**;
 - c. wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, jakim jest ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń oraz tworzenie zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne administratora danych na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Może Pani/Pan skorzystać z uprawnienia do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawa do przenoszenia danych do innego Administratora danych. Prawa, o których mowa powyżej, nie mają charakteru bezwzględnego i podlegają określonym prawem ograniczeniom, co może w pewnych sytuacjach skutkować odmową spełnienia zgłoszonego żądania.
5. Przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego procesu;
 - c) dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO, w tym m.in. podmioty zapewniające obsługę i wsparcie systemów informatycznych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń. W takim przypadku, dla okresu przedawnienia, zastosowanie znajdują ogólne przepisy wynikające z ustawy Kodeks cywilny. Dane osobowe przetwarzane dla celów księgowo-rachunkowych oraz podatkowych będą

przechowywane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i warunkiem podpisania umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania i realizacji umowy.

9. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.